

НАРЕДБА № 5 за условията и реда за финансово подпомагане на проекти по национални програми за младежта

Издадена от министъра на младежта и спорта, обн., ДВ, бр. 68 от 30.08.2016 г.

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С Наредбата се определят условията и реда за финансово подпомагане на проекти по национални програми за младежта.

Чл. 2. Министърът на младежта и спорта координира и осъществява контрол върху изпълнението на националните програми за младежта.

Чл. 3. Националните програми за младежта се приемат от Министерския съвет, а изпълнението им се осъществява в рамките на одобрените бюджетни средства за съответната година.

Чл. 4. (1) Информацията и документите за проектите по национални програми за младежта са публични и се предоставят чрез:

1. интернет страницата на Министерството на младежта и спорта;
2. интернет страницата на Национална информационна система за младежта;
3. по електронен път (чрез електронна поща), в случай че съществува пречка предоставянето на информация да се осъществи по реда на т. 1 и т. 2.

(2) Информацията по ал.1 съдържа минимум:

1. място и краен срок за подаване на проектните предложения;
2. срок и период на изпълнение на проектите;
3. максимален размер на средствата за финансиране;
4. критерии за оценка на проектните предложения;
5. адрес и телефон за контакти.

Глава втора
УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ

Раздел I

Условия за кандидатстване и финансово подпомагане на проекти

Чл. 5. (1) За финансиране по националните програми за младежта могат да кандидатстват:

1. Организации, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза и имащи за цел и/или предмет на дейност осъществяване на младежки дейности, които са изцяло с нестопански характер или които са със стопански и нестопански характер, ясно разграничени с възможност за проследяване на приходите и разходите и активите и пасивите, свързани с тяхното изпълнение;

2. Неформални младежки групи, осъществяващи дейности в полза на младите хора в страната.

(2) Неформални младежки групи могат да кандидатстват в случаи, определени от министъра на младежта и спорта, съобразно спецификата на конкретната национална програма и нейните подпрограми.

(3) Когато кандидатът по ал. 1, т. 1 упражнява стопански и нестопански дейности, финансирането, разходите и приходите, свързани с тези дейности се отчитат чрез воденето на аналитична счетоводна отчетност, чрез която се отделя стопанската от нестопанската дейност.

(4) Допустими за финансиране са проекти на кандидати по ал. 1, за дейности с нестопански характер, които не са свързани с възмездно предлагане на стоки и/или осъществяване на услуги.

(5) Допустими за финансиране са и проекти, дейностите по които се осъществяват в партньорство - съвместно с друго юридическо лице с нестопанска цел, регистрирано за извършване на общественополезна дейност, с органи на държавното управление, местната власт и техните структури или с неформални младежки групи.

(6) В случаите по ал. 5 изискванията по ал. 1, т. 1 и ал. 3 се отнасят и за партньора в приложимите случаи.

(7) Обстоятелствата по ал. 1, т. 1 и ал. 3, свързани с вида и организацията на осъществяваната дейност, се декларират от кандидата при подаване на проектното предложение за финансово подпомагане чрез попълване на декларация по образец. В случаите, когато проектите се осъществяват в партньорство, партньорът подава отделна декларация.

(8) При настъпването на промени в обстоятелствата, удостоверени с декларациите по ал. 7, кандидатстващата организация, съответно организацията партньор, е длъжна да уведоми Министерството на младежта и спорта за промяната в 7-дневен срок от настъпването ѝ.

(9) При неизпълнение на задължението по ал. 3, Министерството на младежта и спорта прекратява едностранно договора с организацията.

Чл. 6. Министерството на младежта и спорта не финансира проекти по национални програми за младежта по реда на Наредбата:

1. на политически партии и организации, професионални съюзи, кооперации и религиозни организации;

2. на организации и неформални младежки групи, реализирали проекти с констатирани нередности при отчитането и/или изпълнението им;

3. на организации и неформални младежки групи, които към датата на кандидатстване не са изпълнили задълженията си към Министерството на младежта и спорта по предходни договори;

4. на организации и неформални младежки групи, от които е подадена невярна, неточна и/или непълна информация при попълването на декларации;

5. на организации и неформални младежки групи, подали декларации с невярно съдържание по т. 4 за период от една година след датата на подаване на проектното предложение, към което е приложена декларацията с невярно съдържание;

6. на организации, чиято организационна структура и счетоводна политика не позволяват разграничаване на стопанската от нестопанската дейност;

7. на организации, които имат задължения към държавата, които подлежат на принудително събиране;

8. на неформална младежка група, ако някой от членовете ѝ е осъден с влязла в сила присъда за престъпление от общ характер, освен ако е реабилитиран;

9. на неформална младежка група, представляващото лице на която има задължения към държавата, които подлежат на принудително събиране;

10. на младежка организация, която не е вписана в Националната информационна система за младежта.

Чл. 7. Министерството на младежта и спорта не финансира дейности и разходи:

1. които са свързани или биха могли да бъдат свързани със стопанската дейност (инвестиционна, търговска или др.) на кандидатите и партньорите по чл. 5;

2. които са свързани с придобиване на активи, които ще бъдат използвани в стопанската дейност на кандидатите по чл. 5, ал. 1;

3. целящи дарения, стипендии или благотворителни дейности;

4. за концерти, спектакли и други развлекателни програми и мероприятия, свързани с търговска цел;

5. за пътувания в страната и в чужбина с цел отдих и като допълнителни възнаграждения;

6. за спортни състезания, включени в държавен спортен календар на спортна федерация или спортен клуб;

7. за предоставяне на социални услуги;

8. реализирани преди одобряването на проекта и извън срока на изпълнението на проекта.

Раздел II

Ред за кандидатстване

Чл. 8. (1) Министерството на младежта и спорта разработва образци на формуляри за кандидатстване и съпътстващи документи по националните програми за младежта за всяка процедура.

(2) Образците на формуляри и всички съпътстващи документи по националните програми за младежта се утвърждават от министъра на младежта и спорта и се публикуват при обявяване на процедура за кандидатстване на интернет страницата на Министерството на младежта и спорта и интернет страницата на Национална информационна система за младежта.

(3) Кандидатстващите по националните програми за младежта организации и неформални младежки групи представят в Министерство на младежта и спорта проектни предложения по утвърдени формуляри и съпътстващи документи в обявените от министерството срокове.

(4) Формулярите, както и документите по чл. 9, се подават на хартиен и на електронен носител.

Чл. 9. (1) Към формуляра по чл. 8, ал. 3 кандидатстващите организации, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, задължително прилагат следните документи:

1. декларации по образец, утвърдени от министъра на младежта и спорта;
2. в случаите, когато проектът се осъществява съвместно с друго юридическо лице с нестопанска цел, регистрирано за извършване на общественополезна дейност, орган на държавното управление, местната власт и техните структури и/или с неформална младежка група, се прилага споразумение за партньорство, с което партньорът е поел задължение за предоставяне на финансови средства, експертно участие или друг вид партньорство.

(2) Към формуляра по чл. 8, ал. 3 кандидатстващите неформални младежки групи задължително прилагат следните документи:

1. копие на договора за създаване на неформална младежка група;
2. копие на лична карта на всяко лице, участващо в неформалната младежка група;
3. пълномощно с нотариално удостоверяване на подписите, в което се посочва представляваният, когато в договора по т. 1 не е посочено лицето, член на групата, което представлява участниците в обединението, при сключване на договора по чл. 15 и при изпълнението и отчитането на проекта;
4. декларации по образец, утвърдени от министъра на младежта и спорта;
5. свидетелство за съдимост на всеки член на неформалната младежка група.

(3) Министерството на младежта и спорта, в зависимост от специфичните условия на обявената процедура, може да изисква и допълнителни документи от лицата по чл. 5, ал. 1 и ал. 5.

(4) Към формуляра по чл. 8, ал. 3 и в съответствие със спецификата на отделните подпрограми кандидатите прилагат по своя преценка и допълнителни документи като:

1. информация за успешно осъществени проекти и инициативи за младежки дейности;
2. препоръки от институции и/или организации;
3. други документи, касаещи спецификата на отделните подпрограми.

Чл. 10. (1) Подадените проектни предложения се вписват в специален регистър на Министерство на младежта и спорта.

(2) Регистърът по ал. 1 се поддържа от дирекция „Младежки политики“ и съдържа наименование на проектите, идентификационни номера по програмата, както и информация за актуалния им статус.

(3) Постъпилите проектни предложения се съхраняват в Министерството на младежта и спорта.

Глава трета

ОЦЕНЯВАНЕ, ФИНАНСИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ

Раздел I

Оценяване на проектите

Чл. 11. (1) Министърът на младежта и спорта назначава със заповед експертна комисия за разглеждане, оценка и класиране на проектните предложения. Редът за оценка на проектните предложения включва минимум 4 етапа - административно съответствие, качествена оценка, финансово съответствие и класиране.

(2) Експертната комисия се състои от нечетен брой членове – минимум пет. Работата на комисията се подпомага от секретар, който е без право на глас.

(3) За участие в работата на комисията могат да бъдат привлечени и външни експерти.

(4) Членовете на експертната комисия и външните експерти представят декларации, че нямат частен интерес по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси от осъществяването на проектите.

(5) Експертната комисия:

1. извършва преценка за административното съответствие и изпълнение на формалните критерии на проектните предложения;

2. при наличието на непопълнени и/или изменени части от утвърдените формуляри или липсващи приложения (график на дейностите и бюджет на проекта), комисията не разглежда проекта по същество и не го предлага за финансово подпомагане;

3. при установяване на липсващи документи по чл. 9, ал. 1-3, комисията изисква от организацията/неформалната младежка група да ги представи в 7-дневен срок;

4. извършва качествена оценка и проверка на финансовото съответствие на проектното предложение. При участието на външни експерти те представят становището си в писмена форма;

5. класира по низходящ ред проектните предложения, преминали етапите на оценка.

6. предлага за финансово подпомагане положително оценени проектни предложения до изчерпване на определените финансови средства по съответната национална програма и/или подпрограма.

(6) Експертната комисия заседава в пълен състав и взема решенията си с обикновено мнозинство.

(7) Експертната комисия съставя протокол за своята работа, който съдържа:

1. състава на експертната комисия;
2. констатациите на експертната комисия по всяко от проектните предложения;
3. предложения за одобрение и отхвърляне на проектни предложения;
4. предложение за размера на финансовото подпомагане на одобрените проекти.

(8) Протоколът се подписва от всички членове на експертната комисия. Към протокола се прилагат в писмена форма особените мнения на членовете на комисията, в случай, че има такива.

(9) Експертната комисия изготвя и представя на министъра на младежта и спорта протокола в 7-дневен срок от приключването на работата си.

Чл. 12. (1) Министърът на младежта и спорта утвърждава със заповед протокола от работата на експертната комисия и определя размера на финансовото подпомагане на всеки от одобрените проекти.

(2) Министърът на младежта и спорта може да не одобри и да не разреши финансово подпомагане на проект, предложен от експертната комисия, за което се мотивира писмено.

Чл. 13. (1) Организациите и неформалните младежки групи, чиито проектни предложения са одобрени/не са одобрени за финансово подпомагане, се уведомяват в 7-дневен срок от датата на издаване на заповедта.

(2) Пълен списък на одобрените и неodobрените проектни предложения се публикува на сайта на Министерство на младежта и спорта и на Национална информационна система за младежта.

Чл. 14. (1) Организациите, чиито проектни предложения са одобрени за финансово подпомагане, са длъжни в 7-дневен срок от получаване на уведомлението по чл.13, ал. 1 да представят с придружително писмо в деловодството на Министерство на младежта и спорта следните документи:

1. удостоверение по чл. 87, ал. 6 от ДОПК, издадено не по-рано от 3 месеца преди датата на изтичане на срока за внасяне на проектни предложения;

2. документ за открита банкова сметка или финансова идентификация по образец, заверени от обслужващата банка;

3. договор/споразумение за ползване на помещение, когато това се изисква за изпълнението на проекти по съответната национална програма и/или подпрограма.

(2) Неформалните младежки групи, чиито проектни предложения са одобрени за финансово подпомагане, са длъжни в 7-дневен срок от получаване на уведомлението по чл.13, ал. 1 да представят с придружително писмо в деловодството на Министерство на младежта и спорта документ за открита банкова сметка или финансова идентификация по образец, заверени от обслужващата банка.

(3) При неизпълнение на задълженията по ал. 1 и ал. 2, Министерството на младежта и спорта не сключва договор за финансиране на одобреното проектно предложение на кандидата.

Раздел II

Финансиране и изпълнение на проектите

Чл. 15. (1) Размерът на финансовото подпомагане на одобрените проекти по национални програми за младежта, разходването, отчитането и възстановяването на предоставените финансови средства, както и взаимните права и задължения, се уреждат с

договор между Министерството на младежта и спорта и организацията или неформалната младежка група - изпълнител.

(2) Неразделна част от договора по ал. 1 са проектното предложение и всички приложения към него.

(3) При настъпването на промени в обстоятелствата по чл. 9, ал. 1 и ал. 2, изпълнителят на проекта е длъжен да уведоми Министерството на младежта и спорта за промяната в 7-дневен срок от настъпването ѝ и да представи съответните документи, доказващи промяната.

(4) При неизпълнение на задължението по ал. 3, Министерството на младежта и спорта има право да прекрати едностранно договора за финансиране на проекта.

(5) Министерството на младежта и спорта предоставя средства за стартиране на проектните дейности в срок до 45 дни от сключване на договора. Следващи плащания се извършват въз основа на представени и одобрени междинни/окончателни съдържателни и финансови отчети по проекта. Неусвоените средства от авансовото плащане се прихващат от следващото поредно плащане. Размерът на авансово изплатеното финансово подпомагане не може да надхвърля 80% от одобреното финансиране.

Чл. 16. (1) При необходимост от промяна на параметрите на утвърден проект или одобрения начин на изпълнение на проекта, изпълнителят изпраща в Министерство на младежта и спорта мотивирано писмено искане, съдържащо параметри и обосновка на промяната и съответните съпътстващи документи.

(2) Искането по ал. 1 се представя в деловодството на Министерството на младежта и спорта в 7-дневен срок от настъпване на промени в обстоятелствата.

(3) Не се допускат промени в утвърдения график на дейностите за минал период.

(4) Не се допуска увеличаване на размера на одобреното финансиране.

(5) Искането за промяна се счита за прието и може да бъде изпълнявано само при писмено одобрение от страна на Министерството на младежта и спорта, което се изпраща на изпълнителя в срок до 15 дни от датата на постъпването на искането в деловодството на министерството.

(6) В случай на възражение от страна на Министерството на младежта и спорта, изпълнителят се задължава да осъществи проекта съобразно одобрените параметри или да

възстанови получени средства. Размерът на средствата за възстановяване се утвърждава от министъра на младежта и спорта по предложение на експертната комисия по чл. 18.

(7) Искане за удължаване на срока за осъществяване на дейностите и/или на срока за извършване на разходите по проекта, се внася в Министерството на младежта и спорта не по-късно от 30 дни преди изтичане на срока за осъществяване на проекта.

(8) Параметрите на договора за финансово подпомагане се изменят с подписано от страните допълнително споразумение към договора по чл. 15.

Раздел III

Отчитане на проектите

Чл. 17. (1) Изпълнителят отчита реализирания проект съгласно определените условия и срокове в договора с междинен/ни и/или окончателен отчети.

(2) Междинни отчети на проектите по национални програми за младежта (съдържателни и финансови) се изискват за проекти с продължителност повече от 10 месеца.

(3) В случай че изпълнителят не представи окончателен отчет, Министерство на младежта и спорта не дължи окончателно плащане по договора, като същевременно проектното досие се разглежда от експертната комисия по чл. 18, която установява размерът на средствата по проекта, които подлежат на възстановяване от изпълнителя. Размерът на средствата за възстановяване се утвърждава от министъра на младежта и спорта, за което изпълнителят се уведомява писмено, като му се предоставя възможност в 14-дневен срок доброволно да възстанови получените средства по проекта, ведно със законоустановената лихва, считано от датата на превеждането им по банков път.

Чл. 18. (1) Отчетите по чл. 17 се разглеждат от експертна комисия, назначена от министъра на младежта и спорта. За оценка на отчетите могат да бъдат привлечени и външни експерти.

(2) Експертната комисия се състои от нечетен брой членове – минимум пет. Работата на комисията се подпомага от секретар, който е без право на глас.

(3) Членовете на експертната комисия и външните експерти по ал.1 представят декларации, че нямат частен интерес по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси от осъществяването на проектите.

(4) Експертната комисия разглежда и приема или отхвърля междинните или окончателните отчети за изпълнението на проектите, за което съставя протокол.

(5) При установени несъществени пропуски и/или технически грешки експертната комисия определя срок за отстраняването им.

(6) Експертната комисия заседава в пълен състав и взема решения с обикновено мнозинство.

(7) Експертната комисия съставя протокол за своята работа, който съдържа:

1. състава на експертната комисия;
2. констатациите на експертната комисия по всеки отчет.

(8) Протоколът се подписва от всички членове на експертната комисия. Към протокола се прилагат в писмена форма особените мнения на членовете на комисията, в случай че има такива.

Чл. 19. Министърът на младежта и спорта утвърждава протокола от заседанието на експертната комисия със заповед.

Глава четвърта

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ

Чл. 20. (1) Министерството на младежта и спорта прекратява едностранно договора за финансово подпомагане на одобрени проекти, като уведомява писмено изпълнителя за това, в следните случаи:

1. изпълнителят не изпълнява задълженията си по сключения договор и приложенията към него;
2. при непредставяне на междинен/ни (когато е предоставено авансово подпомагане) и/или окончателен отчети (съдържателен и финансов);
3. при установяване в хода на изпълнението на проекта, че отпуснатите средства се разходват по начин, различен от договора или в нарушение на изискванията на тази наредба;
4. при невъзможност на изпълнителя да изпълни проекта.

(2) В случаите по ал. 1, изпълнителят възстановява на Министерството на младежта и спорта получените до момента средства, заедно със законоустановената лихва, изчислена съгласно чл. 17, ал. 3, изр. 2.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази Наредба:

1. „Проектно предложение” е предложение, с което се кандидатства за предоставяне на финансово подпомагане за изпълнението на определен проект, включващо формуляр за кандидатстване и други придружаващи документи;

2. „Партньори на кандидатите за финансово подпомагане” са юридическите лица с нестопанска цел, органите на държавното управление и местната власт и техните структурни звена, неформални младежки групи, които участват съвместно с кандидата в подготовката и/или техническото и/или финансовото изпълнение на проекта и/или в изпълнението на предварително заявени във формуляра за кандидатстване дейности от проекта;

3. „Външен експерт” е лице, избрано с конкурс, проведен от Министерството на младежта и спорта, което не заема длъжност в администрацията на министерството, не участва в управлението на организация и/или неформална младежка група - кандидат или изпълнител.

§ 2 „Неформална младежка група“ представлява договорно обединение на три или повече физически лица на възраст между 18 и 29 години, което се създава за изпълнение на проект по национална програма за младежта със срок до приключването му с подписване на констативен протокол по договора за изпълнение на проекта. Физическите лица, участващи в него, не трябва да са ангажирани с икономическа дейност за срока на изпълнение на проекта. Договорът се сключва в писмена форма с нотариално удостоверяване на подписите и включва клауза за солидарна отговорност на участниците в неформалната младежка група.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 3. Наредбата се издава на основание чл. 8, ал. 3 от Закона за младежта.

§ 4. Отменя се Наредба № 4 от 25.07.2014 г. за условията и реда за финансово подпомагане на младежки дейности.

§ 5. Наредбата е съгласувана с министъра на финансите.

§ 6. Контролът по прилагане и спазване на наредбата се осъществява от министъра на младежта и спорта.

§ 7. В тримесечен срок от обнародване на наредбата в „Държавен вестник“ министърът на младежта и спорта утвърждава образец на формуляр за кандидатстване и съпътстващи документи, както и указания за разработване, изпълнение и отчитане на проекти по национални програми за младежта, финансирани от Министерство на младежта и спорта.